



**COMUNE
DI
MONASTEROLO DEL CASTELLO**

Provincia di Bergamo

Sede: Piazza Giovanni XXIII, 5 - Tel. 035 81.45.15 – Fax. 035 81.45.26
COD. FISC. 81002200160 - P.IVA 01279680167 - CAP 24060

Decreto sindacale n. 1/2026

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA A TITOLO GRATUITO, CON FUNZIONI DI VICESEGRETERARIO E RESPONSABILE UNICO DEI SERVIZI COMUNALI, AL DOTT. CLAUDIO BRAMBILLA.

IL SINDACO

Dato atto che Segretario comunale in reggenza del Comune di Monasterolo del Castello è il dott. Angelo Galdini, il quale è stato autorizzato dalla Prefettura UTG – Albo Segretari Comunale e Provinciali – Sez. Regionale Lombardia di Milano per il periodo dal 21/10/2025 al 31/01/2026;

Osservato che, ai fini della migliore riorganizzazione dell'Ente e del tempo necessario per assicurare un adeguato assetto gestionale, si rende necessario proseguire il rapporto di collaborazione con il Dott. Claudio Brambilla, il quale ha assunto nel precedente mandato amministrativo il ruolo di Vice-Segretario e Responsabile Unico dei Servizi Comunali;

Considerato che è dunque intendimento di questa Amministrazione Comunale conferire al Dott. Claudio Brambilla, Segretario Generale in quiescenza, un incarico di collaborazione esterna a titolo gratuito, con funzioni di Vicesegretario, per assicurare, nelle more di detto processo riorganizzativo, un raccordo tra le funzioni gestionali ed i diversi organi istituzionali, riconoscendo allo stesso il solo rimborso delle spese chilometriche sostenute entro l'importo massimo di € 400,00 onnicomprensivi;

Visto che per dare supporto a tale azione, si rende necessario avvalersi dell'attività di collaborazione professionale secondo il principio dell'Intuitu personae;

Dato atto che è indubbia la notevole esperienza maturata dal Dott. Claudio Brambilla, nato a Desio (MB) il 9 aprile 1949 e residente a Lissone (MB), in via San Giorgio n. 65, che ha manifestato la propria disponibilità ad assumere tale incarico, in ragione altresì dell'esperienza maturata, non solo come Segretario Generale, ma anche come Capo di Gabinetto del Comune di Monza e molteplici altre realtà pubbliche, rivestendo la carica di Direttore Generale e di direzione di aree complesse;

Visto il T.U.E.L approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto Legge n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014;

Vista la Legge n. 124/2015, art. 17 - comma 3;

Viste le circolari n. 6 e n. 4 del 2014 e 2015 del Ministro della Funzione Pubblica Marianna Madia;

Visto il parere ex AGES n. 50/2011;



**COMUNE
DI
MONASTEROLO DEL CASTELLO**

Provincia di Bergamo

Sede: Piazza Giovanni XXIII, 5 - Tel. 035 81.45.15 – Fax. 035 81.45.26
COD. FISC. 81002200160 - P.IVA 01279680167 - CAP 24060

Visto il parere n. 0021371 (P) del 4.12.2014, reso dal Ministero dell'Interno;

Tutto ciò premesso;

DECRETA

- 1) Di affidare al Dott. Claudio Brambilla, nato a Desio (MB) il 9 aprile 1949 e residente a Lissone (MB), in via San Giorgio n. 65, l'incarico di collaborazione esterna, comprendente la responsabilità dei servizi in capo al Sindaco, con funzioni di Vicesegretario, a titolo gratuito salvo il solo rimborso delle spese chilometriche sostenute entro l'importo massimo di € 400,00 onnicomprensivi, secondo il principio dell'Intuitu personae, per assicurare un raccordo tra le funzioni gestionali ed i diversi organi istituzionali;
- 2) Di stabilire che l'incarico, che non ha natura direttiva, avrà la durata sino al 31/12/2026, salvo ulteriore proroga per il tempo necessario a garantire il necessario riassetto organizzativo dell'Ente, a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dott. Claudio Brambilla, in segno di accettazione, dando atto che il Sindaco può, in qualsiasi momento, procedere alla revoca del presente incarico, anche anticipatamente, senza che il professionista individuato possa avere nulla a pretendere, come previsto dalla scrittura privata depositata agli atti e parte integrante del presente Decreto;
- 3) Di trasmettere copia del presente decreto:
 - Al Dott. Claudio Brambilla per la relativa sottoscrizione in segno di accettazione;
 - Al Servizio Polizia Locale per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per giorni 15 ai fini della generale conoscenza;
 - Al Servizio Segreteria per l'inserimento nella raccolta dei decreti;
 - Al Servizio Contabilità e Personale per l'inserimento nel fascicolo personale;

Monasterolo del Castello, li 02/01/2026

IL SINDACO
Dott. Gabriele Zappella

Firma per accettazione:

Dott. Claudio Brambilla

Monasterolo del Castello,

li __.01.2026 (firma) _____

Comune di Monasterolo del Castello, Prot. N. 0000260 del 30-01-2026 in partenza